



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "DOMENICO PURIFICATO"

Via della Fonte Meravigliosa,79 00143 ROMA ☎ 06/5040904 / fax 06/51963051  
✉ [rmic869002@istruzione.it](mailto:rmic869002@istruzione.it)/[rmic869002@pec.istruzione.it](mailto:rmic869002@pec.istruzione.it) - Cod.Fisc. 97197090588

## VERBALE N. 5 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

### VERBALE N. 5 /2023

L'anno Duemilaventitré addì 6 del mese di luglio 2023 alle ore 17,00 in modalità mista (in presenza/in modalità on line su piattaforma GSuite-Meet per coloro che fossero impossibilitati a partecipare in presenza) si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo Domenico Purificato di Roma, regolarmente convocato con il seguente ordine del giorno:

1.	<b>Radiazione residui attivi e passivi: delibera</b>
2.	<b>Variazioni al Programma Annuale e.f. 2023: delibera</b>
3.	<b>Relazione illustrativa sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2023: delibera</b>
4.	<b>Concessione locali 2023-24: delibera</b>
5.	<b>Contributo scolastico volontario delle famiglie a.s. 2023/24: delibera</b>
6.	<b>Calendario Scolastico 2023-24: delibera</b>
7.	<b>Saluto ai Consiglieri uscenti</b>
8.	<b>Varie ed eventuali</b>

Sono presenti:

		PRESENTE	ASSENTE
1	TONELLI CRISTINA - Dirigente scolastico	X	
DOCENTI			
2	CIBARDO ANNAROSA ( esce ore 18.20)	X	
3	DUKIC MILA	X	
4	LODOVICI PAOLA	X	
5	SALVI ANDREA		X
6	CAMPANELLI DE NUNZIO NATALINA	X	
7	MARCHETTINI ELISA	X	
8	MONTEBELLO GRAZIA	X	
9	GARGIULO MARILENA	X	
PERSONALE ATA			
10	CATARINOZZI TIZIANA		X
11	FARCI MARIA CRISTINA	X	
GENITORI			
11	GHERARDUCCI FEDERICA	X	
12	GUARINO VINCENZA	X	
13	PISANI ROBERTA	X	

14	DELLA PIETRA MANUELA	X	
15	PONZI SARA	X	
16	CARERI FRANCESCO	X	
17	BIBBO RICCARDO		X
18	GARBARINO FLAMINIA		X

Presiede la sig.ra Roberta Pisani. E' presente all'incontro anche il Direttore S.G.A. Margherita Michelina D'Onofrio. Dopo aver constatato la presenza del numero legale, la Presidente Roberta Pisani dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da segretaria la Sig.ra Maria Cristina Farci.

**Punto 1 o.d.g.: Radiazione residui attivi e passivi: delibera**

Il Consiglio d'istituto

VISTO l'art. 10 del D.L.GS. 129/2018;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie dell'Istituto,

VISTO Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data con delibera N° 1/2023 del 31/01/2023;

VISTO

**Punto 1 o.d.g.: Radiazione residui attivi e passivi: delibera**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Visti i residui attivi e passivi al 31/12/2022;

Visto l'art. 10 del D.L.GS. 129/2018;

Vista la mancata prestazione per assistenza pago in rete;

Visto il minor impegno rispetto alla previsione,

Visto il Decreto Dirigenziale prot. n. 3070/U del 03/07/2023 di radiazione residui passivi

ratifica all'unanimità con

**DELIBERA n. 15/2023**

di radiare i sottoelencati residui attivi e passivi per i motivi a fianco di ciascuno indicati:

RESIDUI PASSIVI:

Anno	Attività Progetto	N° RESIDUO	Creditore	Importo	Motivazione
2022	A.3.4. FERS realizzazione di rete cablate	118	VODAFONE ITALIA SPA	€658,10	Minor impegno rispetto alla previsione
2022	A.3.4 A.3.4. FERS realizzazione di rete cablate	119	ERARIO DELLO STATO	€ 144,78	Minor impegno rispetto alla previsione
2022	A3.6 Assistenza supporto psicologico	208	DE CERCE DEBORA	€ 0,04	Minor impegno rispetto alla previsione
<b>TOTALE</b>				<b>802,92</b>	

## RESUDUI ATTIVI

Anno	Attività Progetto	N° RESIDUO	Creditore	Importo	Motivazione
2021	A.3.4. FERS realizzazione di rete cablate	32	MIM -FONDI EUROPEI-	842,80	Minor accertamento rispetto alla previsione
2021	A.3.5 FERS DIGITAL BOARD	33	MIM -FONDI EUROPEI-	1.673,89	Minor accertamento rispetto alla previsione
<b>TOTALE</b>				<b>2.616,69</b>	

### Punto 2 o.d.g.: Variazioni al Programma Annuale e.f. 2023: delibera

#### Il Consiglio d'istituto

VISTO l'art. 10 del D.L.GS. 129/2018;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie dell'Istituto,

**VISTO** Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data con delibera N° 1/2023 del 31/01/2023;

VISTO I seguenti finanziamenti:

- € 103,50 Contributo volontario 2022/2023;
- € 38,50 Contributo per assicurazione 2022/2023;
- € 2.943,00 Contributo alunni per Progetto Camper per la scienza;
- € 2.360,00 Contributo alunni per progetto KRT;
- € 1.659,00 Contributo alunni per progetto Inglese classe 3 D scuola primaria;
- € 150,00 Contributo alunni progetto "Inglese YLE" certificazione Cambridge;
- € 12.650,00 contributo per utilizzo locali;
- € 0,01 Interessi maturati sul conto Banca d'Italia;
- € 0,02 Interessi maturati sul conto corrente postale;
- € 92.769,70 Contributo alunni per uscite didattiche;
- € 798,00 altri finanziamento dello stato per Aggiornamento;

#### DELIBERA n. 16/2023

all'unanimità di procedere con l'assestamento del Programma Annuale E.F. 2023 apportando le seguenti variazioni:

Variazioni al programma annuale per maggiori entrate

ATTIVITA'	ENTRATE		USCITE	
Funzionamento				

generale e decoro della Scuola – Manutenzione -	Liv.I Liv.II			Liv.I Liv.II		
A1.2	6	9 € 12.650,00	Contributo per Uso locali	3	6.1 € 12.650,00	Piccola manutenzione

ATTIVITA' Funzionamento amministrativo-didattico	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
A2.1	12	1 € 0,01	Interessi maturati su conto corrente postale e Banca d'Italia	3	2.5 € 0,02	Assistenza informatica
	12	2 € 0,01				

ATTIVITA' Funzionamento amministrativo-didattico	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
A3.1	6	1 € 103,50	Contributo volontario	2	1.8 € 103,50	Acquisto materiale didattico
A.3.1	6	5 € 38,50	Contributo assicurazione 2022/23	3	11.3 € 38,50	Assicurazione alunni

ATTIVITA' Visite, viaggi e programma di studi all'estero	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
A.5.1	6	4 € 92.769,70	Contributo alunni Viaggi di istruzione	3	12.1 € 92.769,70	Spese per Viaggi di istruzione

Progetto "Camper scienza"	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
P.1.2	6	10,2 € 2.943,00	Altri contributi da famiglie vincolati Progetto "Camper per la scienza"	3	2.9 € 2.943,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c

Progetto per "certificazioni e corsi professionali" certificazioni linguistiche" "Inglese classe 3^)	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
P.3.1	6	10.1 € 1.659,00	Altri contributi da famiglie vincolati	3	2.9 € 1.659,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c

Progetto per "certificazioni e corsi professionali" certificazioni linguistiche" "progetto KET"	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
P.3.2	6	10.4 € 2.360,00	Altri contributi da famiglie vincolati	3	2.9 € 2.360,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c

Progetto per "certificazioni e corsi professionali"	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	

certificazioni linguistiche” “Inglese YAE”						
P.3.3	6	10.3 € 150,00	Altri contributi da famiglie vincolati	3	2.9 € 150,00	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c

Progetto per “formazione/aggiornamento del personale	ENTRATE			USCITE		
	Liv.I	Liv.II		Liv.I	Liv.II	
P.4.1	3	6 € 798,00	Altri finanziamenti dello Stato	3	5.1 € 798,00	Formazione e aggiornamento

**Totale variazione in entrate: € 113.471,72**

**Totale variazione in uscita: € 113.471,72**

**Punto 3 o.d.g.: Relazione illustrativa sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2023: delibera**

Il DS, ai sensi dell’art.10 del Decreto 129/2018 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare entro il 30 giugno lo stato di attuazione del Programma Annuale al fine di apportare le modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, illustra nel dettaglio la relazione sulle attività gestionali, organizzative e didattiche relative all’a.s. 2022/23 e lo stato di attuazione del Programma Annuale 2023. Dopo vari interventi dei presenti, a chiarimento e/o commento di quanto esposto e illustrato dal Dirigente Scolastico

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTO l’art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001;

VISTO l’art. 10 del Decreto n. 129 del 28/08/2018

SENTITA la Relazione illustrativa di verifica al Programma Annuale A.F. 2023

**DELIBERA n. 17/2023**

all’unanimità di approvare quanto contenuto nella relazione illustrativa sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2023.

**ALLEGATO N. 1**

La relazione approvata è caricata sul sistema SIDI del Ministero dell’Istruzione.

#### **Punto 4 o.d.g.: Concessione locali 2023\_24: delibera**

La commissione, costituita dai Consiglieri Pisani, Ponzi, Garbarino, Lodovici, illustra i risultati dell'analisi delle proposte pervenute dalle varie associazioni per l'utilizzo dei locali in orario extrascolastico per l'a.s. 2023/24. Le proposte sono state classificate rispetto all'ambito di pertinenza dell'offerta (Culturale, Artistico/ Artistico-Sportivo, Linguistico, Potenziamento Didattico, Motorio); per ciascuna proposta si è cercato di registrare informazioni relative all'offerta all'utenza, alla richiesta di locali e al corrispettivo proposto, anche in termini di ricaduta sulle attività didattico-curricolari, al fine di riuscire a comparare le informazioni tra loro; inoltre sono stati proposti alcuni criteri oggettivi per la valutazione della qualità dell'offerta, il curriculum dell'associazione, e l'adeguatezza della proposta.

La Commissione ha segnalato che alcune richieste sono pervenute in ritardo sulla scadenza prevista: Penna di Pavone, A.S.D. ROIS Dance School, A.S.D. Studio Flamenco, A scuola con i RE, Alt Academy, acrsd PROVITA. Ciononostante si decide di vagliare tutte le richieste.

Si discutono le offerte, concordando sul principio condiviso di ampliare e diversificare l'offerta della scuola. In particolare, si stabilisce, come già attuato nel corrente anno scolastico, di dare a tutti i plessi analoghe opportunità per non duplicare l'offerta nello stesso plesso o plessi vicini, considerato che alcune associazioni operano da tempo nella scuola con successo ed efficacia. All'atto della concessione il DS si riserva di definire modalità di assegnazione e canoni. Dopo ampia analisi e discussione

#### **il Consiglio d'Istituto**

VISTO l'art.38 del D.l. 129/2018 che attribuisce all'Istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici, nel rispetto di quanto previsto nella delibera di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) , a condizione che ciò sia compatibile con finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti dell'istituzione medesima;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. che stabilisce che al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, della utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima;

VISTA la propria delibera n.6 del 20 /05/2015 con cui è stato adottato il regolamento per la concessione a terzi dell'uso temporaneo e precario dei locali scolastici;

CONSIDERATO che tale regolamento fissa al 30/04 il termine ultimo per la presentazione delle domande di utilizzo da parte delle Associazioni/Enti interessati;

VISTA la tabella predisposta dalla Commissione che ha esaminato le richieste pervenute nei termini

#### **DELIBERA N.18/2023**

**all'unanimità di accogliere le seguenti richieste:**

- per gli ambiti artistico e culturale , di concedere i locali come segue:

- l'uso di un locale nel plesso Via Drago 108 a Penna di Pavone;
- l'uso del Teatro (da definire se Millevoi o via Drago) all'associazione Alt Academy da novembre a maggio per 2 ore a settimana (giorni e orari da definire esclusi il lunedì ed il giovedì assegnati a acrsd PROVITA)

- per l'ambito culturale, di concedere:

- l'uso del locale adibito a biblioteca e due aule del Plesso di Via Drago 114 all'Associazione la Vigna; per quanto riguarda la richiesta dell'uso dell'Aula Magna per incontri/dibattiti, la stessa

potrà essere concessa solo occasionalmente, concordando preventivamente l'eventuale utilizzo con l'istituzione scolastica, che potrà concederne l'uso saltuario se non coincidente con le attività didattiche di tutti gli ordini di scuola;

- all'associazione A scuola con i RE un locale (da definire) in giorni e orari da definire

- per l'ambito linguistico di concedere:

- l'uso di un'aula di via Drago 114 a Free Minds dalle ore 15.00 alle ore 18.30 dal lunedì al venerdì

- per l'ambito potenziamento didattico di concedere:

- all'Associazione Culturale CSE un locale in via Drago 108 tre giorni a settimana, da definire, dalle 16:30 alle 18:30 e un locale in via della Fonte Meravigliosa 79 due giorni a settimana, da definire, dalle 14 alle 17.

- per l'ambito motorio-sportivo di concedere i locali come segue:

- ASD Fonte Roma Volley utilizzerà la palestra di via Millevoi dalle ore 16,30 alle 19,30 da lunedì a venerdì e la palestra di Via Drago 114 lunedì, mercoledì e venerdì dalle 16:30 alle 19:30;
- ASD Fonte Roma EUR, come gli anni scolastici precedenti, utilizzerà la palestra di Via della Fonte Meravigliosa dalle ore 16,30 alle 19,30 da lunedì a venerdì e la palestra di Via Drago 114 martedì e giovedì dalle 16.30 alle 19.30;
- ASD Roma12, utilizzerà la palestra di Via Drago 108 dal lunedì al venerdì dalle ore 16,30 alle 19,30.
- La acrsd PROVITA utilizzerà il Teatro di Millevoi il lunedì e il giovedì dalle 16.20 alle 18.00

-per l'ambito artistico-sportivo di concedere

- l'uso dell'aula PON in via della Fonte Meravigliosa, 79 all'associazione ASD ROIS Dance School il lunedì pomeriggio 1 ora e ½ (in giorni ed orari da definire)
- l'uso dell'aula PON in via della Fonte Meravigliosa, 79 all'associazione ASD Studio Flamenco il venerdì dalle 17.00 alle 18.30

**e di non accogliere la richiesta di Didaké** in quanto il nostro Istituto già prevede di attivare gli stessi corsi proposti da Didake: corsi di Robotica, Informatica, Coding con docenti interni.

## **ALLEGATO N.2**

### **Punto 5 o.d.g.: Contributo scolastico volontario delle famiglie a.s. 2023/24: delibera**

Il Consiglio, riprendendo le delibere assunte all'unanimità nelle riunioni del 14/07/2015 (Delibera n. 19/2015), dell'08/07/2016 (Delibera n. 27/2016), del 13/07/2017 (Delibera n. 17/2017), del 10/07/2018 (Delibera n. 14/2018), del 09/07/2019 (Delibera n. 22/2019), del 30/06/2020 (Delibera n. 18/2020), del 07/07/2021 (Delibera n. 15/2021), dell'11/07/2022 Delibera n. 17/2022 ripropone in discussione la richiesta del contributo volontario delle famiglie, finalizzato alle seguenti attività: potenziamento ed aggiornamento delle dotazioni informatiche, multimediali, strumentali e didattiche, integrazione dello sportello d'ascolto, opere di piccola manutenzione. Si propone di richiedere una quota indicativa di € 30,00, comprensiva della quota per l'assicurazione.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità

#### **DELIBERA n.19/2023**

la richiesta di una quota indicativa di Euro 30,00 come contributo volontario delle famiglie, comprensiva della quota per l'assicurazione.

Il Presidente ed i Consiglieri genitori fanno presente che, visto lo scarso contributo versato quest'anno e negli anni passati dai genitori dell'istituto (circa un 10%), l'anno prossimo si possa provare a formalizzare la richiesta ai genitori tramite una circolare in cui si "individuino" le possibili attività didattiche, informatiche e/o i possibili interventi di manutenzione (inserendo il costo relativo al



progetto individuato) in modo tale da poter informare i genitori che, al raggiungimento della soglia, uno o più progetti evidenziati verranno attivati.

Si richiede inoltre di provare a pubblicizzare l'iniziativa anche tramite il Comitato dei Genitori.

#### **Punto 6 o.d.g: Calendario Scolastico 2023-24: delibera**

Il Presidente pone in discussione il settimo punto all'o.d.g. e al termine

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTO il D.Lgs. 297/94

VISTO il D.P.R. 275/99

VISTO il CCNL del comparto scuola

VISTA la delibera della Giunta regionale n.315 del 30/06/2014 così come modificata con successiva delibera n.354 del 12/06/2014, che ha previsto criteri non modificabili per la definizione del calendario regionale scolastico;

VISTA la DGR 240 del 26/05/2015, che ha introdotto elementi di flessibilità sulla sola data di apertura a partire dall' a.s. 2015/16;

la Regione con Nota Regione Lazio prot. n. 473182 del 03-05-2023 ha emanato il Calendario scolastico per l'a.s. 2023/24:

VISTA la Nota Regione Lazio prot. n. 473182 del 03-05-2023 relativa al calendario scolastico 2023/24 prevede che le lezioni abbiano inizio venerdì 15 settembre 2023 ed abbiano termine sabato 8 giugno 2024 per un totale di 173 giorni rispetto al minimo di 171 giorni di attività didattiche per gli Istituti che hanno l'orario articolato su 5 giorni settimanali. Le scuole dell'infanzia possono, in base al piano dell'offerta formativa, anticipare la data di apertura, mentre la chiusura è fissata a venerdì 28 giugno 2024;

VISTE le linee programmatiche del PTOF 2022/2025

PRESO ATTO che le festività nazionali sono determinate dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca e non sono modificabili;

SENTITO il parere non vincolante del Collegio dei Docenti del 28/06/2023 che alla luce delle esigenze emerse e dell'adesione alle linee programmatiche del PTOF con delibera n. 49 ha espresso all'unanimità parere favorevole alla proposta

#### **DELIBERA N.20/2023**

Nell'Istituto Comprensivo Domenico Purificato le lezioni per tutti gli ordini di scuola avranno inizio lunedì 12 settembre 2023 e termine il 7 giugno 2024 con *lectio brevis* nell'ultimo giorno di scuola per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado, il 28 giugno 2024 per la scuola dell'Infanzia, con *lectio brevis* fino alle 13.15 nell'ultimo giorno di scuola, che nel 2024 cadrà nella giornata di venerdì 28 giugno 2024;

di recuperare i 3 giorni di anticipo con sospensione delle lezioni nelle seguenti date: giovedì 2 novembre, venerdì 3 novembre 2023, venerdì 26 aprile 2024;

in tal modo vengono garantiti i giorni di effettiva erogazione del servizio scolastico nei tre ordini di scuola.

La delibera viene approvata all'unanimità dei presenti.

La presente delibera sarà inviata alla Regione Lazio, all'USR e al IX Municipio e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola per portarla a conoscenza in tempi utili alle famiglie e a tutta l'utenza interessata.

Si informa il Consiglio che l'Open day della secondaria si svolgerà sabato 16 dicembre 2023.

#### **Punto 7 o.d.g.: Saluti ai Consiglieri uscenti**

Dovendo svolgere un ultimo consiglio di Istituto a metà luglio si rimandano i saluti a tale riunione

#### **Punto 8 o.d.g.: Varie ed eventuali**

Il D.S. comunica che da parte del Centro Socio educativo è pervenuta la richiesta (prot. m. 3066/E del 3/7/2023) di proroga della concessione locali per attività pedagogico/didattiche relativa ai mesi di luglio/agosto per il plesso di via Fonte Meravigliosa, 79. Il CSE si impegna a versare un ulteriore contributo di € 100,00.

Inoltre sono state inviate alla nostra scuola da Roma Capitale - Municipio IX Eur due Determinazioni Dirigenziali di proroga di affidamento dei Centri Sportivi Municipali per gli anni scolastici 2024/2025 a favore di ASD Con Noi (prot. n. 3060/E del 30/6/2023) per le palestre di via Millevoi, 800 e via Inchiostri 114 e a favore di APD Fonte Roma Eur (prot. n. 3059/E del 30/6/2023) per la palestra di via Fonte Meravigliosa, 79.

La Consigliera Della Pietra ringrazia il Consiglio di Istituto per aver deliberato/approvato, durante questo anno scolastico, la presenza di un genitore di un alunno disabile all'interno delle riunioni del G.L.I. e ricorda a tutti l'importanza di avere un genitore che riesca ad interfacciarsi con tutti i partecipanti al G.L.I. che sia addentro alle problematiche discusse e ci tiene a sottolineare che, sarebbe auspicabile, che tale presenza venga mantenuta anche per gli anni a venire e qualora all'interno dei Consiglieri genitori del Cdi non ci fosse tale figura, si dovrebbe delegarla anche ad un genitore della scuola con figlio disabile.

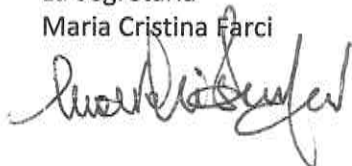
La Presidente aggiunge che il genitore che ricopre tale incarico deve essere ben "evidenziato" all'interno della scuola, al fine di permettere a tutti i genitori di ragazzi disabili di riuscire a mettersi in contatto, se necessario, con la figura di riferimento che potrà portare le istanze e/o problematiche di tutti nelle riunioni del G.L.I. e richiede, se possibile, di inserire tali informazioni anche sulla Home page della scuola.

Il Consiglio concorda di inserire questa informazione sulla Home page dell'istituto e di creare un collegamento con la pagina del Comitato dei Genitori (dopo opportuni accordi con il CdG) nella quale le figure genitoriali che fanno parte del Consiglio di Istituto, della Commissione Mensa e del G.L.I. possano essere ben identificate tramite mail o cellulare così da poter dare un riferimento tangibile a tutti i genitori della scuola.

La Presidente si prende l'impegno di parlare con la Presidente Manuela Bellantoni e con i Consiglieri del Comitato dei Genitori al fine di realizzare tale pagina informativa, ma ricorda che gli iscritti al CdG sono molto pochi rispetto alla totalità dei genitori della scuola D. Purificato e che così facendo si rischierebbe di non raggiungere tutti i genitori, per questo ribadisce che i nominativi ed i riferimenti dei genitori che partecipano attivamente alla buona riuscita della scuola (Consiglio di Istituto, Commissione Mensa, G.L.I...) dovrebbero essere inseriti all'interno di una casella ben evidenziata sulla Home Page della scuola così da poter raggiungere tutta l'utenza scolastica ed eventualmente ribaditi anche sul sito del CdG.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Consiglio termina alle ore 18.15.

La Segretaria  
Maria Cristina Farci



La Presidente del Consiglio  
Roberta Pisani

